

Zmluva o prevádzkovaní pohrebiska v obci Zemplinské Hradište

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník

a § 17 zákona č. 131/2010 o pohrebníctve medzi:

Obec: Zemplinské Hradište, Obecná 392/11, Zemplinské Hradište, 076 01

Zastúpená: Ján Oláh, starosta obce

IČO: 00332208

a

Prevádzkovateľ pohrebiska: ULTIMA TV ,spol.s.r.o pohrebná služba,

SNP 2346/88, Trebišov, 075 01

Zastúpená: Marcel Bojtim, konateľ spoločnosti

IČO: 35478641

za nasledovných podmienok:

I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie prevádzkovania pohrebiska v obci Zemplinské Hradište, vrátane jeho súčastí, príslušenstva, chodníkov, verejných priestranstiev v ňom vybudovaných a domu smútku.

II.

Účel zmluvy a určenie rozsahu činnosti

Zmluva je uzatvorená za účelom výkonu podnikateľskej činnosti prevádzkovateľa pohrebiska Marcel Bojtim ULTIMA TV spol. s r.o – prevádzkovanie pohrebísk, poskytovanie kompletných pohrebných a cintorínskych služieb, na ktoré ma vydané oprávnenie- koncesiu od 16.10.2007.

Podľa § 17 ods. 3 Zákona č. 131/2010 Z.z. prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa:

- a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu
- b) vykonanie exhumácie
- c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska
- d) správu pohrebiska
- e) správu márnice a domu smútku, ak sú na pohrebisku vybudované
- f) údržbu verejných priestranstiev, chodníkov, komunikácie a zelene na pohrebisku

Ďalej prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa:

- g) vybavenie pohrebov vrátane všetkých dokladov, potrebných k pohrebu
- h) predaj rakiev, vencov a iných smútočných potrieb
- i) výkon a organizácia pohrebov
- j) prevoz zosnulých v rámci SR a EÚ
- k) úpravu a obliekanie zosnulých
- l) poradenskú činnosť, súvisiacu s pohrebom
- m) zabezpečenie reprodukovanej a živej hudby
- n) návrh a tlač parte
- o) zabezpečenie karu
- p) úprava a údržba hrobu
- q) zabezpečenie kompletných kamenárskych a stavebných prác
- r) úprava, údržba a konzervácia hrobov.

Obec Zemplinské Hradište ako účastník zmluvy v súvislosti s výkonom činnosti prevádzkovania pohrebísk má voľné kapacity, ponecháva si vo svojej kompetencii prevádzkovanie činnosti pod písmenom:

- c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska.
- e) správu márnice a domu smútku
- f) údržbu verejných priestranstiev, chodníkov, komunikácie a zelene na pohrebisku
- i) súčinnosť pri výkone a organizácii pohrebov, ktoré bude vykonávať prostredníctvom svojich zamestnancov

Ostatné činnosti pri prevádzkovaní pohrebiska sa zaväzuje vykonávať správca. Obec nesie plnú zodpovednosť za výkon činnosti, ktoré sú uvedené v predchádzajúcom odseku, najmä s poukazom na dodržiavanie zákona, vrátane prípadných nárokov na náhradu škody. V prípade potreby je obec oprávnená objednať si za odplatu výkon činností, ktoré zabezpečuje sama a správca je povinný tieto činnosti vykonať potom, čo sa dohodnú zmluvné strany na podstatných náležitostiach zmluvy.

III.

Právo kontroly

V nadväznosti na čl. II. tejto zmluvy o rozdelení kompetencií pri výkone činnosti prevádzkovania pohrebiska sa zmluvné strany dohodli na tom, že správca má pravo kedykoľvek kontrolovať vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska a správu pohrebiska a obec je povinná mu túto evidenciu ku kontrole poskytnúť.

IV.

Doba trvania zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

V.

Odplata za správcovstvo a iné náklady

1. Vykonávanie správy cintorína a prevádzkovanie pohrebiska sa zriaďuje podľa dohovoru zmluvných strán bezplatne. Správca však má právo na príjmy za činnosť, ktoré bude

vykonávať v súvislosti s poskytovaním cintorínskych a pohrebných služieb a iných činnosti s tým súvisiacich. Náklady na odber elektrickej energie a vody, znáša obec. Taktiež náklady za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho a drobného stavebného odpadu znáša obec, ktorá zároveň bude poberať príjmy z nájmu hrobových miest a ostatné príjmy, ktoré súvisia s činnosťou, ktorú si ponechala vo svojej kompetencii, vrátane príjmov z márnice a domu smútku.

VI.

Povinnosti obce

1. Obec sa zaväzuje udržiavať pohrebisko pokosené a komunikácie riadne udržiavané a čisté.
2. Obec preberá zodpovednosť za protipožiarnu ochranu predmetu správy, nakoľko starostlivosť oň si ponechala vo svojej kompetencii a najmä príjmy a poplatky poberá obec (myslí sa tým celé pohrebisko, dom smútku a márnica).
3. Obec sa zaväzuje poberať cintorínske poplatky vo vlastnom mene a dodržiavať schválený sadzobník poplatkov.
4. Obec sa zaväzuje udržiavať vstup do cintorína, cesty v cintoríne zjazdné a zabezpečiť dobrý prístup pozostalým k hrobovému miestu v ktoromkoľvek ročnom období.
5. Obec sa zaväzuje viesť predpísanú agendu o hrobových miestach.
6. Obec sa zaväzuje umožniť správcovi uzatvárať zmluvy s tretími osobami na vykonanie stavebných činností (kryty, obruby, chodníky, pomníky, úprava hrobových miest a pod.).

VII.

Povinnosti správcu

1. Správca sa zaväzuje umožniť kontrolu pracovníkom obce za účelom zistenie dodržiavania tejto zmluvy.
2. Správca sa zaväzuje poskytovať pre obce služby s pochovávaním zosnulých.
3. Správca sa zaväzuje umožniť obci vstup do cintorína za účelom vykonávania stavebnej činnosti.
4. Cenníky za hrobové miesta a cintorínske služby na návrh správcu schvaľuje obec.

5.Správca sa zaväzuje poskytovať pre obec služby spojené s dôstojným pochovaním bezdomovcov a tieto fakturovať obci maximálne do výšky 250,00e za zosnulého. Táto suma môže byť každoročne navýšená o mieru inflácie udanú Štatistickým úradom Slovenskej republiky.

VIII.

Ukončenie zmluvy

- 1.Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu možno ukončiť dohodou k určitému termínu alebo výpoveďou v prípade závažného porušenia tejto zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
- 2.Za závažné porušenie podmienok tejto zmluvy na strane obce sa považuje porušenie čl. III. A čl. VI. s názvom Povinnosti obce a akékoľvek porušenie zákona č. 131/2010 Zz. a prevádzkového poriadku. (viď VZN)
- 4.Výpovedná lehota je 3 mesiace. Výpoveď musí byť v písomnej forme a musí v nej byť konkretizovaný dôvod, pre ktorý sa výpoveď dáva. Táto výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane a začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej strane.

IX.

Doručenie

Zmluvné strany sa ďalej dohodli na nasledovnom náhradnom spôsobe doručovania všetkých písomností odosielaných v súvislosti s touto zmluvou alebo na základe tejto zmluvy: ak sa prostredníctvom pošty nepodarí doručiť písomnosť zaslanú doporučene s doručenkou druhej zmluvnej strane na adresu zapísanú v tejto zmluve alebo naposledy oznámenej druhej strane ako adresu pre doručenie písomností, považuje sa pre účely tejto zmluvy deň vrátenia nedoručenej písomnosti odosielajúcej strane za deň jej doručenia a to i v prípade, keď sa adresát o jej doručení nedozvedel.

X.

Závěrečné ustanovenie

Táto zmluva bola napísaná podľa vôle jej účastníkov, nimi prečítaná, schválená a na znak súhlasu podpísaná štatutárnymi zástupcami.

V Zemplinskej Hradište

V Trebišove



Obec Zemplinské Hradište,

zast. Ján Oláh

starosta obce

ULTIMA TV, spol. s r.o.
Komenského 73, 045 01 Trebišov
IČO: 45 946 828
IČ DPH: SK2022975229

Ultima TV spol.s.r.o

zast. Marcel Bojtim

konateľ spoločnosti