



OBEC ZEMPLÍNSKE HRADIŠTE
Obecná 392/11, PSČ: 076 01

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE
ZEMPLÍNSKE HRADIŠTE**

č. 2/2018

**O PODMIENKACH POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, O SPÔSOBE
URČENIA A VÝŠKE ÚHRADY ZA SOCIÁLNE SLUŽBY**

Návrh VZN č. 2/2018 vyvesený na úradnej tabuli: **29.03.2018**

Návrh VZN č. 2/2018 zvesený z úradnej tabule: **13.04.2018**

Počet pripomienok a námietok uplatnených k návrhu VZN č.2/2018: **0**

VZN č. 2/2018 vyvesené na úradnej tabuli: **17.04.2018**

VZN č. 2/2018 zvesené z úradnej tabule: **02.05.2018**

Obecné zastupiteľstvo v Zemplínskom Hradišti na základe ustanovenia § 6 zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov **v y d á v a** toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE č. 2/2018 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe určenia a výške úhrady za sociálne služby v Obci Zemplínske Hradište

Článok I.

Účel a predmet všeobecne záväzného nariadenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podmienky poskytovania sociálnych služieb a tiež spôsob určenia úhrady a výšku úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v obci Zemplínske Hradište (ďalej len obec).

2. Predmetom tohto VZN je:

- a) rozhodovanie o odkázanosti na sociálnu službu – opatrovateľskú službu
- b) poskytovanie opatrovateľskej služby
- c) spôsob určenia a výška úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby.

Článok II.

Opatrovateľská služba, jej rozsah a oprávnené osoby

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.

2. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 k zákonu o sociálnych službách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách.

3. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná bytová služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie,

- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu,
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

Článok III.

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu sa podáva písomne na Obecnom úrade v Zemplínskom Hradišti.
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť na posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
 - meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
 - dátum narodenia,
 - adresa pobytu,
 - rodinný stav,
 - štátne občianstvo,
 - druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená.
5. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
6. Posudkový lekár na základe lekárskeho nálezu vypracovaného zmluvným lekárom fyzickej osoby a sociálneho posudku vypracovaného sociálnym pracovníkom vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:
 - stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
 - znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách návrh druhu sociálnej služby,
 - určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
7. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec použiť ako doklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok, vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.

8. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje obec, ktorá eviduje a vedie celú spisovú agendu.

9. O odkázanosti na sociálnu službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle § 13 ods. 5, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Článok IV. Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby.

2. Opatrovateľská služba je terénna služba, ktorá sa poskytuje prednostne v byte občana.

3. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

4. Opatrovateľská služba sa poskytuje na neurčitý čas alebo na určitý čas.

5. Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadenia sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní je občan povinný písomne vyzvať poskytovateľa o zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku alebo jej zrušenie.

Článok V. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

1. Obec poskytuje sociálnu službu – opatrovateľskú službu (§ 74 ods. 2, písm. d) zákona o sociálnych službách) na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný. Ak má fyzická osoba záujem o poskytnutie sociálnej služby je povinná podať písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby obci.

2. Žiadosť obsahuje:

- meno a priezvisko osoby, ktorej sa má poskytovať opatrovateľská služba, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
- druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať fyzickej osobe,
- potvrdenie o príjme, rozhodnutie o dôchodku,
- doklady o majetkových pomeroch,
- deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby,
- iné doklady, ktoré sú podkladom pre uzatvorenie zmluvy.

K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby fyzická osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

3. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:

- označenie zmluvných strán,
- druh poskytovanej sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
- deň začatia poskytovania sociálnej služby,
- čas poskytovania sociálnej služby,
- miesto poskytovania sociálnej služby,
- sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
- podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
- dôvody odstúpenia od zmluvy,
- sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa zákona o sociálnych službách.

Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, je možné tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve, prípadne je možné zmluvu vypovedať tak, ako je uvedené v zákone o soc. službách.

Článok VI.

Úhrada za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia a platenia

1. Výšku úhrady za opatrovateľskú službu určuje Obec Zemplínske Hradište vo výške **0,20 EUR za 1 hodinu** poskytovanej služby.

2. Celková výška úhrady za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí ako súčin denného pracovného času, výšky sadzby: 0,20 EUR/za 1 odprac.hodinu a počtu dní za mesiac: 21.

3. Úhradu za opatrovateľskú službu platí občan podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca v pokladni obecného úradu, poštovou poukážkou alebo prevodom na účet poskytovateľa. Opatrovateľská služba sa poskytuje v pracovných dňoch od 7.30 hod. – do 15.30 hod.

Článok VII.

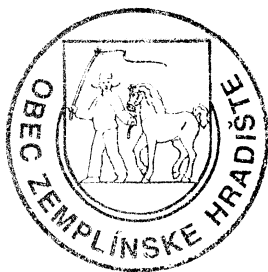
Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ opatrovateľskej služby je povinný chrániť osobné údaje získané v súvislosti s konaním o poskytnutí opatrovateľskej služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Pri poskytovaní opatrovateľskej služby a stanovovaní úhrad za túto službu sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení a Občiansky zákonník v platnom znení.

Článok VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Nadobudnutím účinnosti tohto VZN č. 2/2018 stráca účinnosť a platnosť VZN č.2/2009 o opatrovateľskej službe, o spôsobe určenia a výške úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby v obci.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Zemplínskom Hradišti dňa 16.04.2018 Uznesením č. 4/4/2018 a nadobúda účinnosť 03.05.2018.



Ján Oláh,
Starosta obce